

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

04.06.2019

г. Ставрополь

№ 1561

Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ставрополя

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ставрополя согласно приложению.

2. Отраслевым (функциональным) органам администрации города Ставрополя обеспечить приведение муниципальных правовых актов города Ставрополя, регулирующих вопросы оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ставрополя, в соответствие с настоящим постановлением в срок не позднее трех месяцев со дня его вступления в силу.

3. Признать утратившими силу:

 постановление администрации города Ставрополя от 05.11.2014 № 3703 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ставрополя»;

 постановление администрации города Ставрополя от 13.01.2017 № 37 «О внесении изменений в постановление администрации города Ставрополя от 05.11.2014 № 3703 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ставрополя»;

 постановление администрации города Ставрополя от 20.09.2017 № 1768 «О внесении изменений в постановление администрации города Ставрополя от 05.11.2014 № 3703 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ставрополя».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Вечерний Ставрополь».

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Ставрополя

А.Х. Джатдоев

Приложение

к постановлению администрации
города Ставрополя
от 04.06.2019 № 1561

ПОЛОЖЕНИЕ о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ставрополя

1. Положение о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ставрополя (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации и устанавливает условия оплаты труда работников муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений города Ставрополя (далее - учреждение), за исключением органов местного самоуправления города Ставрополя, отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Ставрополя.

2. Системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, которые включают в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера и условия осуществления компенсационных и стимулирующих выплат, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ставропольского края, иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города Ставрополя, а также настоящим Положением.

3. Системы оплаты труда работников учреждений устанавливаются с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера в учреждении;

перечня видов выплат стимулирующего характера в учреждении;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников учреждений.

4. Системы оплаты труда работников бюджетных и автономных учреждений устанавливаются с учетом примерных положений об оплате труда работников подведомственных бюджетных и (или) автономных учреждений по видам экономической деятельности, утверждаемых администрацией города Ставрополя, отраслевыми (функциональными)

органами администрации города Ставрополя, осуществляющими функции и полномочия учредителей в отношении учреждений (далее - Учредитель). Указанные примерные положения носят для бюджетных и автономных учреждений рекомендательный характер.

Системы оплаты труда работников казенных учреждений устанавливаются положениями об оплате труда работников подведомственных казенных учреждений по видам экономической деятельности, утверждаемыми Учредителями. Указанные положения носят для казенных учреждений обязательный характер.

5. Учредители при утверждении положений (примерных положений) об оплате труда работников подведомственных учреждений по видам экономической деятельности предусматривают условие о непревышении расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников указанных учреждений над расчетным среднемесячным уровнем оплаты труда муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, Учредителей в отношении учреждений, осуществляющих исполнение муниципальных функций, наделенных в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами города Ставрополя, полномочиями по осуществлению муниципальных функций, возложенных на Учредителей, а также обеспечивающих деятельность Учредителей (административно-хозяйственное, информационно-техническое и кадровое обеспечение, делопроизводство, бухгалтерский учет и отчетность).

6. В целях настоящего Положения расчетный среднемесячный уровень оплаты труда муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, Учредителя определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, Учредителя на установленную численность муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, Учредителя и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году) и доводится Учредителем до руководителя подведомственного учреждения, указанного в пункте 5 настоящего Положения.

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников подведомственного учреждения, указанного в пункте 5 настоящего Положения, определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников подведомственного учреждения на численность работников подведомственного учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

7. Заработная плата работников учреждений состоит:
из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

из выплат компенсационного характера;

из выплат стимулирующего характера.

8. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются в соответствии с пунктами 4 - 6 настоящего Положения руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

9. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с пунктами 4 - 6 настоящего Положения к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников учреждений по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

К выплатам компенсационного характера относятся:

выплаты работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

10. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с пунктами 4 - 6 настоящего Положения коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в учреждениях показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих учреждений.

К выплатам стимулирующего характера относятся:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы.

Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера должен составлять не менее 30 процентов средств на оплату труда работников учреждений, формируемых за счет всех финансовых источников.

11. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с

учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения.

Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя данного учреждения.

12. Выплаты компенсационного характера для руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам) или в абсолютных размерах в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения.

13. Учредители устанавливают руководителям подведомственных учреждений выплаты стимулирующего характера по результатам достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

В качестве показателя эффективности работы руководителя учреждения в обязательном порядке устанавливается выполнение данным учреждением квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края).

В качестве показателя оценки результативности работы руководителя учреждения может быть установлен рост средней заработной платы работников учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с правовыми актами администрации города Ставрополя.

14. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников таких учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) определяется Учредителем в кратности от 1 до 5. Определение размера среднемесячной заработной платы руководителей учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров и работников учреждений осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя учреждения, его заместителя, главного бухгалтера учреждения на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения.

При установлении условий оплаты труда руководителю учреждения Учредитель должен исходить из необходимости обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, в случае достижения всех показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя и получения в течение календарного года выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

Условия оплаты труда руководителей учреждений устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

15. Учредители утверждают правовым актом предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждений (не более 40 процентов), а также перечень должностей, относимых к основному, административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждений.

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности данного учреждения, а также их непосредственные руководители.

К административно-управленческому персоналу учреждения относятся работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания муниципальных услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

К вспомогательному персоналу учреждения относятся работники учреждения, создающие условия для оказания муниципальных услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности данного учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

16. Фонд оплаты труда работников казенного учреждения формируется на календарный год исходя из объема соответствующих лимитов бюджетных обязательств бюджета города Ставрополя, в части оплаты труда работников учреждений.

Фонд оплаты труда работников бюджетного и автономного учреждения формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке бюджетному, автономному учреждению из бюджета города Ставрополя, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.